

Po 36. členu Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Ur. i. RS, št. 58/2012) imetniku, ki izgubi spričevalo oziroma obvestilo o uspehu ali se to poškoduje, uniči, odtuji oziroma ponaredi, šola izda nadomestno javno listino v obliki izpisa iz evidence na podlagi izjave, v kateri se navedejo razlogi za izdajo nadomestne javne listine.

Spričevala ni potrebno preklicati v Uradnem listu Republike Slovenije.

### **Postopek pri izdaji izpisa iz evidence (dvojnika spričevala)**

**(velja od 1.11.2012)**

1. Vlogo za izdajo Izpisa iz evidence (priloga) pošljete po ustrezni pošti ali oddate osebno v tajništvu šole. Vlogi obvezno priložite tudi potrdila o plačilu upravne takse in stroškov izdaje listine.

2. Na podlagi zakona o upravnih taksah (Ur. i.RS, št. 8/2000 in 88/2010) plačate upravno takso po tarifni skupini 6 v vrednosti **1,81 EUR za vsako nadomestno listino**.

**Plačilo** upravne takse se izvrši z **UPN obrazcem**:

Prejemnik: MF UNIPS, Slovenska cesta 54, 1000 Ljubljana

Transakcijski račun: SI56 011001000315637,

Koda namena: GOVT,

Referenca: SI11 16179-7111002-60000108,

(Označeno 4 mestno številko izpolnite glede na število izpisov, ki ji potrebujete:

ŠTEVILKA	NAMEN	ZNESEK
0001	Za en izpis iz evidence	1,81 €
0002	Za dva izpisa iz evidence	3,62 €
0003	Za tri izpise iz evidence	5,43 €
0004	Za štiri izpise iz evidence	7,24 €

Namen nakazila: izpis iz evidence \*x (znak \* nadomestite s številom vseh nadomestnih listin za katere ste zaprosili).

3. Plačilo stroškov izdaje izpisa iz evidence prav tako opravite z UPN obrazcem in sicer:

- za izpis spričevala, starega do 5 let            10,43 EUR za vsako nadomestno listino
- za izpis spričevala, starejšega od 5 let        20,86 EUR za vsako nadomestno listino

Prejemnik: Biotehniška šola Maribor, Vrbanska cesta 30, 2000 Maribor

Transakcijski račun: SI56 011006030702463

Koda namena: OTHR,

Referenca: SI00 760111

Namen nakazila: izpis iz evidence \*x (znak \* nadomestite s številom vseh nadomestnih listin za katere ste zaprosili).

4. Na podlagi popolne vloge vam bomo izdali Izpis iz evidence v roku 7 dni oz. najkasneje v roku 15 dni. Izpis lahko dvignete osebno (istovetnost potrdite z osebnim dokumentom).

Morebitne dodatne informacije dobite v tajništvu šole po telefonu št. 02/23 53 700.